POINTE-À-CALLIÈRE
Cité d'archéologie et
d'histoire de Montréal

AVIS DE RECRUTEMENT

AGENT(E) EXPÉRIENCE VISITEUR

DIRECTION COLLECTIONS, PROGRAMMES ET SERVICES AU PUBLIC

2 POSTES TEMPORAIRES À TEMPS PARTIEL (20H /SEMAINE) – AFFICHAGE 2026-036

Sous la supervision de la responsable services au public, l'agent expérience visiteur est responsable d'assurer une expérience mémorable aux visiteurs en leur expliquant les règles des jeux, en les guidant tout au long des activités, et en veillant à ce que tout se déroule dans une ambiance conviviale et engageante. L'agent expérience visiteur devra également assurer la gestion des files d'attente et encourager les participants pour maintenir une énergie positive et motivante.

Responsabilités :

- Accueillir les visiteurs, valider leurs billets, expliquer l'expérience qu'ils vivront et répondre à leurs questions sur les activités interactives;
- Expliquer clairement les règles des jeux et s'assurer que tous les participants les comprennent;
- Encourager et motiver les joueurs pour les engager pleinement dans l'expérience;
- Gérer efficacement les files d'attente pour garantir une circulation fluide des participants;
- Répondre aux questions des visiteurs, gérer le service à la clientèle;
- Assurer la sécurité des lieux et des participants en veillant au respect des consignes;
- S'assurer du bon déroulement de l'expérience, soutenir les visiteurs en cas de problèmes techniques;
- Communiquer tout problème technique ou opérationnel au technicien sur place;
- Inspecter régulièrement les installations afin de s'assurer de leur fonctionnalité en tout temps;
- Signaler tout bris, situation dangereuse, ou urgence à la responsable services au public et prendre les mesures nécessaires pour assurer la sécurité du public et des installations;
- Offrir un support technique de base pour les dispositifs interactifs en cas de besoin;
- Toutes autres tâches connexes en lien avec son poste.

Profil recherché :

- Excellentes aptitudes interpersonnelles;
- Faire preuve de courtoisie en tout temps;
- Bonne endurance physique (en raison des longues heures de travail);
- Capacité à rester debout et à être actif pendant de longues périodes;
- Organisé, ponctuel, énergique, souriant et avenant;
- Autonomie;
- Proactivité orientée vers le service à la clientèle.

Exigences :

- Diplôme d'études secondaires;
- Minimum d'un (1) an d'expérience de travail pertinente en service à la clientèle;
- Maitrise du français et bonne connaissance de l'anglais*.

**La maîtrise de l'anglais est exigée puisque le titulaire de ce poste sera responsable du support à notre clientèle qui est internationale.*

Salaire : 23.05 $ /heure – 2 postes temporaire à temps partiel (20h / semaine).
Durée : Du 6 novembre 2026 au 4 janvier 2027 **(disponibilités toutes les fins de semaine).**

Si le poste vous intéresse, vous êtes invité(e) à faire parvenir votre candidature à
rhumaines@pacmusee.qc.ca **au plus tard le 19 novembre 2026, à 17 h.**

Le genre masculin est utilisé par souci d'allègement du texte.
On doit l'interpréter dans son sens générique, à moins d'indication contraire.