



AVIS DE RECRUTEMENT
CHARGÉ(E) DE PROJET EN CONSERVATION ET ARCHÉOLOGIE
DIRECTION ARCHÉOLOGIE ET CONSERVATION
POSTE RÉGULIER À TEMPS COMPLET - AFFICHAGE 2026-020

Mandat :

Sous la directrice de Conservation et archéologie, effectuer les activités nécessaires pour planifier, réaliser et gérer les projets issus de la Direction de Conservation et archéologie.

Fonctions principales :

- Assurer la conservation, la documentation et la mise en valeur des collections archéologiques ;
- Mettre en œuvre le Plan de conservation de la Cité par des activités de recherche, de conservation, d'entretien, de mise en valeur et de transmission ;
- Planifier, réaliser et gérer les projets de travaux sur les vestiges in situ ;
- Encadrer le travail des équipes en lien avec les projets, incluant les fournisseurs externes, les stagiaires et les chercheurs ;
- Contribuer au rayonnement de Pointe-à-Callière auprès des experts et du grand public en participant activement à l'élaboration des projets d'expositions, d'activités et de programmes ;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

Qualifications requises :

- Diplôme universitaire en archéologie ou combinaison d'études universitaires et d'expérience équivalente;
- Minimum de cinq (5) ans d'expérience de gestion de projet en archéologie, dont trois (3) ans en gestion des collections archéologiques;
- Une expérience pertinente en gestion de projets et en gestion des ressources humaines et financières;
- Connaissance approfondie de la culture matérielle archéologique issue des sites québécois;
- Bonne connaissance des systèmes informatisés, des bases de données et des logiciels spécialisés;
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais.

Compétences souhaitées :

- Démontrer une forte capacité d'organisation et une aptitude à la gestion de projets ;
- Proposer une perspective innovante sur le patrimoine archéologique et concevoir des projets hors du commun ;
- Faire preuve de rigueur, d'autonomie et d'initiative ;
- Communiquer clairement et avec aisance, tant à l'oral qu'à l'écrit.

Rémunération globale + avantages

- Rémunération concurrentielle ;
- Assurance collective dès la première journée, PAE, REER collectif, rabais sur les transports en commun ;
- Quatre (4) semaines de vacances + deux (2) jours mobiles + six (6) jours de congé durant la période des fêtes;
- Une équipe d'experts de leur domaine, des gens passionnés et passionnants, et un milieu de travail au cœur du Vieux-Montréal.

Si le poste vous intéresse, vous êtes invité(e) à faire parvenir votre candidature à
rhumaines@pacmusee.qc.ca au plus tard le 14 mai 2026, à 17 h.