POINTE-À-CALLIÈRE
Cité d'archéologie et
d'histoire de Montréal

AVIS DE RECRUTEMENT

TECHNICIEN(NE) AUX BÂTIMENTS – AFFICHAGE 2021-028
POSTE RÉGULIER À TEMPS COMPLET / 35 heures par semaine

Mandat

Sous la supervision du responsable immeuble et sécurité, la tâche consiste principalement à s'assurer de l'exploitation et de l'entretien des bâtiments et des équipements muséographiques (mobilier, éclairage, etc.) liés aux expositions permanentes, temporaires, soirées-musée et activités soit en effectuant les interventions de prévention, d'entretien, de manutention et de réparation aux bâtiments, systèmes et équipements; encadrer les firmes contractuelles qui interviennent dans la maintenance et les réparations, collaborer au montage et démontage des expositions. De plus, il doit collaborer à divers projets d'amélioration et d'aménagement permanents et temporaires et fournir le soutien technique pour la réalisation des activités générées par le musée et s'assurer de la maintenance des expositions permanentes et temporaires et de leurs équipements.

Exigences

- Diplôme d'études collégiales en mécanique du bâtiment ou toutes autres équivalences ;
- Minimum de trois (3) ans d'expérience de travail pertinente en bâtiment ;
- Connaissance de base de MS Office (Outlook, Word et Excel) ;
- Maitrise du français et anglais fonctionnel.

Salaire horaire : Selon l'échelle salariale en vigueur
Horaire : 8h30 à 16h30 à raison de 35h/semaine du lundi au vendredi
Avantages : Une gamme complète d'avantage sociaux

Si le poste vous intéresse, vous êtes invité(e) à faire parvenir votre candidature (par écrit) à l'attention des Ressources humaines au rhumaines@pacmusee.qc.ca, au plus tard le 4 **février 2022 à 17h00**.

Ressources humaines / Affichage 2021-028
Pointe-à-Callière, Cité d'archéologie et d'histoire de Montréal
350, Place Royale, Montréal, QC H2Y 3Y5
rhumaines@pacmusee.qc.ca